

DỰ THẢO

KẾ HOẠCH

Tổ chức thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng

Triển khai thực hiện Đề án số 02/ĐA-UBND ngày 09/4/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về tổ chức thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng (được phê duyệt tại Công văn số 3288/BNV-CCVC ngày 02/7/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ), Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng ban hành Kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng. Cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

Công chức được xác định theo quy định tại Nghị định số 06/2010/NĐ-CP và Thông tư số 08/2011/TT-BNV đang giữ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương, có đủ tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự thi nâng ngạch công chức theo quy định.

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ THI

Thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 29 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP; Khoản 14 Điều 1 Nghị định 161/2018/NĐ-CP. Cụ thể như sau:

1. Được đánh giá, phân loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trong năm công tác liền kề trước năm dự thi nâng ngạch; có phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức tốt; không trong thời gian thi hành kỷ luật hoặc đang thực hiện việc xem xét xử lý kỷ luật của cơ quan có thẩm quyền;

2. Có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận vị trí việc làm tương ứng với ngạch công chức cao hơn ngạch công chức hiện giữ trong cùng ngành chuyên môn;

3. Đáp ứng yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ và yêu cầu khác về tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của ngạch công chức đăng ký dự thi (quy định tại Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 09/10/2014 và Thông tư số 05/2017/TT-BNV ngày 15/8/2017 của Bộ Nội vụ đối với công chức dự thi nâng ngạch lên chuyên viên hoặc Thông tư số 07/2015/TT-BNV ngày 11/12/2015 của Bộ Nội vụ đối với công chức dự thi nâng ngạch lên kiểm lâm viên hoặc Thông tư số 77/2019/TT-BTC ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính đối với công chức dự thi nâng ngạch lên kế toán viên);

4. Công chức dự thi nâng ngạch phải có ít nhất 01 năm (đủ 12 tháng) giữ ngạch dưới liền kề với ngạch đăng ký dự thi tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch.

III. CHỈ TIÊU NÂNG NGẠCH

Chỉ tiêu nâng ngạch lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương được phê duyệt: 29 chỉ tiêu. Trong đó:

- Ngạch Chuyên viên, mã số 01.003: 23 chỉ tiêu.
- Ngạch Kế toán viên, mã số 06.031: 05 chỉ tiêu.
- Ngạch Kiểm lâm viên, mã số 10.226: 01 chỉ tiêu.

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI

Thực hiện theo quy định tại Điều 16 Thông tư số 13/2010/TT-BNV. Cụ thể như sau:

1. Bản sơ yếu lý lịch (theo mẫu 2c-BNV/2008 ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành mẫu biểu quản lý hồ sơ cán bộ, công chức), có xác nhận của cơ quan sử dụng công chức;

2. Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan sử dụng công chức theo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Khoản 3 Điều 29 Nghị định số 24/2010/NĐ-CP;

3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ của công chức theo yêu cầu của ngạch đăng ký dự thi được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

4. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự thi nâng ngạch;

5. Bản sao Quyết định tuyển dụng, Quyết định bổ nhiệm ngạch; Quyết định lương hiện hưởng;

6. Các yêu cầu khác theo quy định của tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch công chức dự thi được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.

Lưu ý: Hồ sơ đăng ký dự thi của mỗi công chức được đựng vào một phong bì riêng; bên ngoài bì đựng hồ sơ ghi rõ thành phần hồ sơ, số điện thoại liên hệ và sắp xếp thành phần hồ sơ đăng ký dự thi theo đúng trình tự nêu trên.

V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI

Thực hiện theo quy định tại Khoản 16 Điều 1 Nghị định 161/2018/NĐ-CP. Cụ thể theo 2 vòng thi như sau:

a) Vòng 1: Thi trắc nghiệm được thực hiện bằng hình thức thi trắc nghiệm trên giấy. Nội dung thi trắc nghiệm gồm 3 phần:

Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp

luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực; chức trách, nhiệm vụ của công chức theo tiêu chuẩn của ngạch dự thi. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi là một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc theo yêu cầu của ngạch dự thi. Thời gian thi 30 phút.

Phần III: Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu của ngạch dự thi. Thời gian thi 30 phút.

Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì công chức dự thi nâng ngạch được dự thi tiếp vòng 2 theo quy định.

b) Vòng 2: Thi viết môn chuyên môn, nghiệp vụ. Thời gian thi 120 phút theo yêu cầu của ngạch dự thi với thang điểm 100.

VI. ĐIỀU KIỆN MIỄN PHẦN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

Thực hiện theo quy định tại Khoản 16 Điều 1 Nghị định 161/2018/NĐ-CP. Cụ thể như sau:

1. Miễn phần thi ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:
 - Có tuổi đời từ đủ 55 tuổi trở lên đối với nam và từ đủ 50 tuổi trở lên đối với nữ;
 - Công chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số là người dân tộc thiểu số hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số được cơ sở đào tạo cấp theo thẩm quyền;
 - Có bằng tốt nghiệp là bằng ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ quy định trong tiêu chuẩn của ngạch dự thi;
 - Có bằng tốt nghiệp theo yêu cầu trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ quy định trong tiêu chuẩn của ngạch dự thi học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam.

2. Miễn phần thi tin học (vòng 1) đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học, toán - tin trở lên.

VII. NGUYÊN TẮC XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

Thực hiện theo quy định tại Khoản 16 Điều 1 Nghị định 161/2018/NĐ-CP. Cụ thể như sau:

1. Người trúng tuyển kỳ thi nâng ngạch chuyên viên hoặc tương đương phải có kết quả điểm thi môn chuyên môn, nghiệp vụ tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên, lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu nâng ngạch.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi bằng nhau ở chỉ tiêu nâng ngạch cuối cùng thì việc xác định người trúng tuyển được thực hiện theo thứ tự ưu tiên trúng tuyển như sau: người dự tuyển là nữ; người dự tuyển là

người dân tộc thiểu số; người dự tuyển nhiều tuổi hơn (tính theo ngày, tháng, năm sinh), trường hợp bằng tuổi nhau thì người có thời gian công tác nhiều hơn là người trúng tuyển.

Nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi nâng ngạch công chức quyết định người trúng tuyển theo đề nghị của người đứng đầu cơ quan quản lý công chức.

3. Không thực hiện việc bảo lưu kết quả cho các kỳ thi nâng ngạch lần sau.

VIII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ TỔ CHỨC THI

1. Thời gian, địa điểm thi

- Thời gian:

+ Thi Vòng 1: tháng 11/2020.

+ Thi Vòng 2: tháng 12/2020.

- Địa điểm: tại Trường Chính trị tỉnh Sóc Trăng.

2. Kinh phí tổ chức thi

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng chịu trách nhiệm tổ chức kỳ thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng theo quy định tại Kế hoạch này và các quy định của pháp luật hiện hành.

2. Sở Nội vụ

a) Thông báo công khai Kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng tại trụ sở và trên cổng thông tin điện tử của Sở Nội vụ;

b) Tổ chức tiếp nhận hồ sơ, thu phí dự thi, quản lý và sử dụng theo quy định;

c) Thẩm định danh sách công chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt;

d) Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập Hội đồng thi và Ban Giám sát kỳ thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng. Thường trực Hội đồng thi đặt tại Sở Nội vụ;

đ) Chủ trì, phối hợp với Trường Chính trị, Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện việc tổ chức thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng theo Kế hoạch và quy định của pháp luật;

e) Kịp thời báo cáo Hội đồng thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng những vấn đề vướng mắc, phát sinh.

3. Sở, ban, ngành tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố

a) Thông báo công khai Kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng đến toàn thể công chức của cơ quan, đơn vị để công chức được biết và làm hồ sơ đăng ký dự thi;

b) Tổng hợp danh sách và hồ sơ công chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi (có tên trong danh sách được cử dự thi ban hành kèm theo Đề án số 02/ĐA-UBND) gửi về Sở Nội vụ chậm nhất là ngày **10/11/2020**; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, trước pháp luật về đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn của công chức được cử dự thi;

c) Phối hợp với Sở Nội vụ trong công tác tổ chức thi, tạo điều kiện cho công chức tham gia dự thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thi nâng ngạch công chức từ ngạch nhân viên, cán sự hoặc tương đương lên ngạch chuyên viên hoặc tương đương năm 2020, tỉnh Sóc Trăng./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Trường Chính trị tỉnh;
- Sở, ban, ngành và tương đương;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: TH, HC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**